

แบบใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่...โรงเรียนร่มเกล้า...ปราจีนบุรี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลา.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า ปราจีนบุรี

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....อันดับ.....

โรงเรียนร่มเกล้า ปราจีนบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ ป่วย

ขอลา ☐ กิจส่วนตัว เนื่องจาก.....

☐ คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา ☐ ป่วย ☐ กิจส่วนตัว ☐ คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น
ป่วย	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
กิจส่วนตัว	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
คลอดบุตร			

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวตะวันฉาย เสาวคนธ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

วันที่...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวตะวันฉาย เสาวคนธ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

(นายณวัฒน์ เกิ้มกาแมน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า ปราจีนบุรี

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า ปราจีนบุรี

วันที่...../...../.....