

แบบขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า ปราจันบุรี

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขออนุญาตใช้รถไปราชการที่.....

เพื่อ.....จำนวน.....คน ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. ขออนุญาตใช้

รถตู้หมายเลขทะเบียน นข 4207 ปราจันบุรี รถตู้หมายเลขทะเบียน นข 77 ปราจันบุรี

รถกระบะหมายเลขทะเบียน ม 6246 ปราจันบุรี

ในการขอใช้รถครั้งนี้เป็น วันทำการ วันหยุด เสาร์-อาทิตย์ , อื่นๆ.....

กรณีวันทำการ ข้าพเจ้า ผู้ร่วมไปราชการ ทำเรื่องแลกตาบสอนเรียบร้อยแล้ว ไม่มีคาสอน

โดยมอบ.....เป็นพนักงานขับรถ ตามคำสั่งโรงเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ปราจันบุรี

ที่...../2567 ข้าพเจ้ารับรองว่าจะให้พนักงานขับรถด้วยความระมัดระวัง ไม่เสเพลสิ่งมีนเมา ไม่ประมาท

และตรวจสภาพรถให้อยู่ในสภาพปลอดภัยอยู่เสมอ

<input type="checkbox"/> ว่าง <input type="checkbox"/> ไม่ว่าง เนื่องจาก..... ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ (นายพลกร ชัยยศ)
--

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
(.....)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....

ลงชื่อ.....
(นายนวพัฒน์ เก็มกาแมน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า ปราจันบุรี

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการ

อนุญาตให้ใช้ รถตู้หมายเลขทะเบียน นข 4207 ปราจันบุรี รถตู้หมายเลขทะเบียน นข 77 ปราจันบุรี

รถกระบะหมายเลขทะเบียน ม 6246 ปราจันบุรี

ไม่อนุญาต เพราะ.....

ให้ใช้รถยนต์ส่วนตัว โดยเบิกค่าน้ำมันตามความเป็นจริง เป็นเงิน.....บาท
ลงชื่อ.....

(นางมณฑา เรืองฤทธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า ปราจันบุรี

หมายเหตุ ข้าพเจ้ารับรองว่าจะขับรถด้วยความระมัดระวัง ไม่เสเพลสิ่งมีนเมา ไม่ประมาทและตรวจสภาพรถ

ให้อยู่ในสภาพปลอดภัยอยู่เสมอ
ลงชื่อ.....พนักงานขับรถ
(.....)